

ПРИКАЗ

23 августа 2021 года

№ 349

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2022 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-11, ГИА-9), в целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2022 году (далее – Дорожная карта).

2. Главному специалисту отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Комаровой Т.А.:

2.1. Обеспечить реализацию Дорожной карты в 2021/22 учебном году.

2.2. Организовать взаимодействие отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа, МКУ «ЦОМО КГО СК» и муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению информационных, организационных и технологических условий реализации Дорожной карты.

3. Директору МКУ «ЦОМО КГО СК Молявчикову О.В.:

3.1. Обеспечить деятельность методического отдела МКУ «ЦОМО КГО СК» в 2021/22 учебном году с целью реализации Дорожной карты.

3.2. Разместить Дорожную карту на официальном сайте отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа (далее – отдел образования и молодежной политики) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Довести Дорожную карту до сведения педагогических работников общеобразовательных организаций.

4.2. Организовать исполнение Дорожной карты в течение 2021/22 учебного года.

4.3. Разработать и утвердить План мероприятий («Дорожная карта») общеобразовательной организации и предоставить их в отдел образования и молодежной политики (И.В.Битик) в срок до 15 сентября 2021 года.

4.4. Разместить Дорожные карты на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника
отдела образования и молодежной политики
администрации Кировского городского округа
Ставропольского края

 И.В.Битик



**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Кировском городском округе Ставропольского края в 2022 году**

Основные направления деятельности по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2022 году (далее- Дорожная карта).

Цели:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования (далее – ГИА) в 2022 году на территории Кировского городского округа.
Совершенствование форм контроля в условиях развития системы качества образования.
Совершенствование системы методического обеспечения МСОКО и ГИА.

Задачи:

Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.
Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
Использование в практике управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.
Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

Основные направления реализации Дорожной карты:

организационное;
нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
финансовое;
информационное;
методическое;
психологическое;
аналитическое.

Субъекты, участвующие в реализации Дорожной карты:

Отдел образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа
Методический отдел МКУ «ЦОМО КГО СК»
Муниципальные общеобразовательные организации
Общественность

Планируемый результат:

улучшение качества преподавания учебных предметов;
мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;
рост показателей результатов ГИА;

соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении диагностических, репетиционных работ и ГИА;
эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников, образовательных организаций;

повышение эффективности деятельности ОО, методического отдела МКУ «ЦОМО КГО СК», ОУ по организации и проведению ГИА;
повышение квалификации педагогов;
конкурентоспособность ОУ.

Сокращения, встречающиеся по тексту:

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;

ГВЭ - государственный выпускной экзамен;

МСОКО - муниципальная система оценки качества образования;

МО СК - министерство образования Ставропольского края;

РЦОИ — региональный центр обработки информации;

ОО - отдел образования и молодежной политики администрации Кировского муниципального района;

ОУ - муниципальные общеобразовательные организации;

ППЭ - пункт проведения экзамена;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия Ставропольского края;

РИС - региональная информационная система;

Методический отдел МКУ «ЦОМО КМР СК» - методический отдел.

План мероприятий («Дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2022 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА				
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА в разрезе муниципальных общеобразовательных организаций по всем предметам	август 2021	Битик И.В.	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА на территории округа
1.2.	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов по итогам ГИА в Кировском городском округе в 2021 году	август 2021	Битик И.В. Комарова Т.А.	Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений
1.3.	Анализ работы пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ на территории Кировского городского округа	июль, август 2021	Битик И.В. Комарова Т.А.	
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на 2021/22 учебный год на совещаниях, семинарах	август 2021	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	Повышение эффективности деятельности
1.5.	Подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА-11 по вопросам повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2021 году	август, сентябрь 2021	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	учреждений по совершенствованию условий:

1.6.	Представление итогов проведения ГИА на районной августовской педагогической конференции «Ключевые направления деятельности системы образования Кировского городского округа в 2021/22 учебном году по совершенствованию качества общего образования, модернизации воспитательной деятельности образовательных организаций и цифровой трансформации образования» и размещение на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	август, 2021	Битик И.В.	- для освоения обучающимися ФГОС; - подготовки и проведения ГИА в 2020/21 учебном году
1.7.	Подготовка аналитических отчетов руководителей методических объединений Кировского городского округа по итогам проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на 2021/22 учебный год	сентябрь 2021	Нестеренко Н.В. Руководители МО	
1.8.	Представление итогов проведения ГИА на расширенном аппаратном совещании администрации Кировского городского округа «Об итогах проведения в Кировском городском округе в 2021 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	сентябрь 2021	Битик И.В.	
1.9.	Проведение Совета директоров по вопросу «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в Кировском городском округе в 2021 году и подготовка к проведению в 2022 году»	октябрь 2021	Битик И.В. Комарова Т.А.	
1.10.	Проведение совещания руководителей, заместителей руководителя общеобразовательных организаций по вопросу: «Организация и проведение ГИА, выбор предметов и профильное обучение в 2021/22 учебном году»	октябрь 2021	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
1.11.	Проведение различных мероприятий, в том числе конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов по вопросам подготовки ГИА-9, ГИА-11 в 2021/22 учебном году	В течение учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители МО	

2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

2.1.	Изучение предложений для определения организационно-территориальной схемы проведения ГИА	октябрь-ноябрь 2021 года	Битик И.В. Комарова Т.А.	Приведение муниципальной и школьной нормативно-правовой базы в соответствие с нормативно-правовыми документами краевого, российского законодательства
2.2	Определение состава лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа	октябрь 2021	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители МОУ	
2.3.	<p>Подготовка нормативных актов ОО в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»); об информационно-разъяснительной работы в общеобразовательных организациях округа; об организации «горячей линии»; о назначении ответственного за внесение сведений в РИС по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2022 году; о предоставлении списков для состава руководителей ИПЭ и ГЭК; о проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/22 учебном году; о проведении итогового устного собеседования в 2021/22 учебном году; о порядке хранения экзаменационных материалов до дня проведения экзамена и категориях лиц, ответственных за хранение; 	<p>сентябрь 2021</p> <p>октябрь 2021</p> <p>ноябрь 2021</p> <p>январь 2022</p> <p>декабрь, февраль, май 2022</p> <p>февраль, май 2022</p> <p>март 2022</p>	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	

	<p>об ответственности за умышленное искажение результатов ГИА и нарушение установленного порядка проведения ГИА лиц, привлекаемых к проведению ГИА;</p> <p>об утверждении алгоритма доставки выпускников до ППЭ;</p> <p>об организации работы пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ;</p> <p>об организации работы пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ;</p> <p>о медицинском сопровождении ГИА;</p> <p>об утверждении персонального списка лиц, привлекаемых в проведение ГИА (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы);</p> <p>о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников;</p> <p>о проведении ГИА в основной период;</p> <p>о проведении ГИА в досрочный и дополнительный периоды;</p> <p>о проведении ГИА для детей с ОВЗ.</p>	<p>март 2022</p> <p>февраль 2022</p> <p>май 2022</p> <p>май 2022</p> <p>апрель-сентябрь 2022</p>	
2.4.	<p>Приведение нормативной правовой документации, отражающих работу по организации и проведению ГИА муниципального и школьного уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами МО СК, ОО</p>	<p>в течение 2021/22 учебного года</p>	<p>Битик И.В. Руководители ОУ</p>
2.5.	<p>Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке ГИА-9 и ГИА-11 лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА</p>	<p>в течение 2021/22 учебного года</p>	<p>Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>
2.6.	<p>Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА на официальных сайтах: отдела образования и молодежной политики; общеобразовательных организаций</p>	<p>в течение 2021/22 учебного года</p>	<p>Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>

3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

3.1.	<p>Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов общеобразовательных организаций, показавших низкие результаты на ГИА;</p> <p>Оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА</p>	сентябрь 2021 апрель 2022	Нестеренко Н.В. Руководители МО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования.
3.2.	<p>Обобщение и распространение эффективного опыта учителей по подготовке к экзамену в форме обучающих семинаров, мастер-классов, открытых уроков.</p> <p>Распространение опыта использования информационно-коммуникативных технологий в вопросах подготовки к ГИА; внедрение компьютерных средств обучения: электронных учебников, информационных сайтов, цифровых образовательных ресурсов.</p>	по плану в течение года	Нестеренко Н.В. Руководители МО	Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации.
3.3.	Участие педагогов округа в курсах повышения квалификации для учителей-предметников с целью работы в составе предметных комиссий Ставропольского края (22 человека – биология, история, обществознание, русский язык и литература, математика, химия, информатика)	январь-апрель 2022	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
3.4.	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах	в течение 2021/22 учебного года	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
3.5.	Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2021 февраль 2022	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	Повышение качества реализации общеобразовательных программ.
3.6.	Работа с молодыми специалистами, в целях повышения их	по	Нестеренко Н.В.	

	профессионального мастерства.	отдельно му плану	Руководители ОУ
3.7.	<p>Проведение Дня методических знаний на базе МБОУ СОШ №10 села Орловки "Современные педагогические технологии как инструмент обучения функциональной грамотности"</p> <p>Семинар – совещание для заместителей директоров по УВР "Современные подходы к повышению качества школьного образования "</p> <p>Семинар для учителей русского языка «Функциональная грамотность на уроках русского языка»</p> <p>Семинар для учителей математики «Функциональная грамотность на уроках математики».</p>	22.11 2021	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ
3.9.	Проведение районных обучающих семинаров		
3.10.	<p>Мастер-класс победителя муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года 2022» «Современные подходы и технологии в инновационной деятельности учителя»</p> <p>Проведение заседания районного методического совета ««Обучение функциональной грамотности как необходимое условие повышения качества образования: методы и механизмы»</p>	15 января 2022	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ
3.11.	Районный педагогический фестиваль «Учусь, чтобы учить»	02 марта 2022	Нестеренко Н.В. Битик И.В.
3.12.	Заседание районных методических объединений «Обучение функциональной грамотности как необходимое условие повышения качества образования»	27 марта 2022	Нестеренко Н.В. Руководители
3.13.	Проведение тренировочных работ, репетиционных работ по материалам СтатГрад по русскому языку, математике и предметам по выбору	10.02. 2022	Нестеренко Н.В.
3.14.	Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных	Гимназия №1 по отдельно му плану в течение	Нестеренко Н.В. руководители Комарова Т.А.

	достижений обучающихся (функциональная грамотность в 8-9 классах)	2021/22 учебного года	Нестеренко Н.В. руководители ОУ	
3.15.	Участие во Всероссийских проверочных работах, региональных проверочных работах среди обучающихся организаций	В течение года	Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители ОУ	
3.16.	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ по предметам: математика русский язык физика обществознание биология химия история	по отдельному плану	Битик И.В., Комарова Т.А., Нестеренко Н.В. руководители МО, руководители ОУ	
3.17.	Организация в ОУ системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися	По плану	Руководители ОУ	
3.18.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение 2021/22 учебного года	Руководители ОУ,	
	Организация и проведение мониторинга взаимопосещения уроков по каждому образовательному предмету	в течение 2021/22 учебного года	Комарова Т.А. Битик И.В. Нестеренко Н.В.	
	Мониторинг: оценка образовательных достижений обучающихся 2-8 классов и 10 классов качества в региональных и муниципальных исследованиях	Сентябрь-декабрь 2021	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	

4. Взаимодействие с муниципальными организациями по вопросам проведения ГИА

4.1.	Координация деятельности образовательных организаций по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В.	Повышение эффективности деятельности организаций по подготовке и проведению ГИА
4.2.	Мониторинг участия обучающихся 9, 11-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ГВЭ в 2021/22 учебном году	до 10 числа с ноября 2021	Комарова Т.А.	
4.3.	Проведение совещаний: для руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директора по учебной работе	1 раз в месяц	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
4.4.	Проведение инструктивных совещаний с руководителями ППЭ и ответственными за формирование РИС	февраль-март 2021	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
4.5.	Организация взаимодействия ОУ с представителями ОМВД, учреждениями здравоохранения по подготовке к проведению ГИА	февраль-май 2022	Битик И.В.	
4.6.	Формирование Плана работы межведомственной рабочей группы по взаимодействию в части проведения ГИА с органами исполнительной власти и службами внутренних дел, здравоохранения, противопожарной безопасности, энергосбережения, а также организациями, обеспечивающими видеонаблюдение	ноябрь 2021	Битик И.В.	

5. Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к ГИА

5.1.	Организация обучения лиц с последующим тестированием: уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК -11, руководителей ППЭ, технических специалистов,	ноябрь 2021 январь-апрель	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	Создание кадровых условий для проведения ГИА, усиление
------	---	------------------------------	---	--

	<p>организаторов ИПЭ учителей – предметников, общественных наблюдателей</p>	2022		<p>персональной ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА</p>
5.2.	<p>Организация участия в семинарах, конференциях, вебинарах, проводимых на федеральном, региональном уровнях: лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа; лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ИПЭ; лиц, претендующих на включение в состав предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА</p>	в течение года	Нестеренко Н.В.	
5.3.	<p>Определение в ОУ ответственных и проведение инструктажа по работе с бланками документов по ГИА</p>	октябрь 2021-апрель 2022	<p>Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители</p>	<p>Повышение эффективности подготовки к ГИА</p>
5.4.	<p>Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА</p>	апрель 2022	<p>Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.</p>	
5.5.	<p>Проведение обучающих мероприятий на муниципальном уровне для: организаторов ИПЭ; общественных наблюдателей</p>	март-май 2022	<p>Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители</p>	
5.6.	<p>Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажа медицинских работников, общественных наблюдателей, направляемых для работы в ИПЭ</p>	апрель-май 2022	<p>Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители</p>	
5.7.	<p>Оказание организационно-методической помощи образовательным организациям по подготовке и проведению ГИА-2022</p>	в течение 2021/22	<p>Нестеренко Н.В.</p>	

5.8.	Участие специалистов отдела образования и молодежной политики в федеральных, межрегиональных, краевых совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА	в течение года	Битик И.В.	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители	Обеспечение информационных условий проведения ГИА
6.2.	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте ОО и ОУ:</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках проведения устного собеседования ГИА-9 о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА <p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	в сроки, определенные Порядком ГИА-9	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ	<p>Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА</p> <p>Обеспечение соблюдения прав участников ГИА</p>

6.3.	Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2022 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11 классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители ОУ
6.4.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	по утверждённому графику	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ
6.5.	Организация контроля за оформлением официальных сайтов и информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ
6.7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение 2020/21 учебного года	Битик И.В., Казакова О.А., Нестеренко Н.В. руководители ОУ
6.8.	Участие специалистов ОО в проводимых брифингах, тематических интервью, пресс-конференциях, посвященных экзаменационной кампании 2022 года	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В., Казакова О.А., Нестеренко Н.В.
6.9.	Организация работы районной психолого-медико-педагогической	в течение	Битик И.В.,

	КОМИССИИ И ШКОЛЬНЫХ КОНСИЛИУМОВ		2021/22 учебного года	Казакова О.А., руководители ОУ	
6.10.	Организация и проведение районного родительского собрания по вопросам проведения ГИА		февраль-май 2022	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
6.11.	Организация и участие в акциях «100 баллов для Победы». «ЕГЭ для всех»		февраль-март 2022	Битик И.В., Нестеренко Н.В.	
6.12.	Участие в общешкольных собраниях с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА		апрель-май 2021	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
6.13.	Работа психологических служб в общеобразовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организации встреч с выпускниками прошлых лет		в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В., Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
7. Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ГИА					
7.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа: выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; обучающихся и выпускников СПО; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2022 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов		в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Битик И.В. Комарова Т.А.	

7.2	Участие специалистов отдела образования, общеобразовательных организаций в видеоселекторах на территории округа	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ	Обеспечение проведения ГИА
7.4	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения (далее-РИС) ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:</p> <ul style="list-style-type: none"> списка ИПЭ; аудиторий ИПЭ; членов ГЭК; руководителей ИПЭ; организаторов ИПЭ; технических специалистов ИПЭ; членов предметных комиссий; членов конфликтной комиссии и др. <p>Контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых в РИС обеспечение защиты информации.</p> <p>Обеспечение защиты информации</p>	<p>в</p> <p>соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ</p> <p>февраль-май 2021</p> <p>постоянно</p>	<p>Битик И.В., Комарова Т.А. руководители ОУ</p> <p>Битик И.В. Комарова Т.А. Рабочая группа</p>	<p>Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности информации, загруженной в РИС</p> <p>Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)</p>
7.4.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <p>организация и проведение школьного, муниципального этапов Всероссийского конкурса сочинений;</p> <p>обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XI) классах;</p> <p>определение мест регистрации обучающихся, выпускников</p>	<p>август-октябрь 2021</p> <p>ноябрь</p>	<p>Битик И.В. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)</p>

	<p>прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении), мест проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки;</p> <p>организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>2021 октябрь 2021</p> <p>декабрь 2021</p> <p>февраль, май 2022</p>		<p>Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</p>
<p>7.5.</p>	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <p>обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в IX классах;</p> <p>определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом собеседовании, мест проведения итогового собеседования;</p> <p>организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки;</p> <p>организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>декабрь 2021</p> <p>декабрь 2021</p> <p>февраль 2022</p> <p>март, май 2022</p>	<p>Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового собеседования</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА-9 обучающихся</p>
<p>7.6.</p>	<p>Организация проверки готовности и тестирования систем видеонаблюдения в ПШЭ</p>	<p>май-июнь 2022</p>	<p>Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ</p>	<p>Обеспечение взаимодействия ответственных за видеонаблюдение в ПШЭ, ПШОИ с сотрудниками ОАО «Ростелеком»</p>

7.7.	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> организация работы районной психолого-медико-педагогической комиссии; предоставление данных в МОСК обучающимся, нуждающимся в создании особых условий в ППЭ; разработка схем ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ; создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ 	<p>в течение 2021/22 учебного года в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающих март 2022 во время проведения ГИА</p>	<p>Битик И.В. Казакова О.А. руководители ОУ</p>	
7.8.	<p>Оснащение ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, обеспечение общественной безопасности в ППЭ сотрудниками полиции</p>	<p>с сроки проведен ия ГИА</p>	<p>Битик И.В. Комарова Т.А.</p>	<p>Обеспечение технических условий проведения ГИА</p>
7.9.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> информированности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, представление их в МОиМПСК; выдача удостоверений общественных наблюдателей; 	<p>январь-май 2022 в течение периода проведен ия ГИА за три дня до проведен</p>	<p>Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА</p>

	проведение семинаров для общественных наблюдателей; организация консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА	ия ГИА в течение периода проведен ия ГИА		
7.9.	Получение экзаменационных материалов в РЦОИ	за один день до экзамена	Битик И.В. Комарова Т.А. члены ГЭК, уполномочен- ные члены ГЭК	
7.10	Обеспечение доставки экзаменационных материалов по соответствующему общеобразовательному предмету в пункты проведения ГВЭ, ОГЭ	в соответствии с расписанием ЕГЭ и ГВЭ	Комарова Т.А.	
7.11	Обеспечение межведомственного взаимодействия с филиалом ОАО «Ростелеком», ОМВД России по Кировскому району, ГБУЗ «Краевая центральная больница», филиала ГУП СК «Ставрополькоммунэлектро» «Электросеть» г.Новопавловска, Новопавловские РЭС	в течение года	Битик И.В.	Обеспечение межведомственного взаимодействия, обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
7.12	Организация работы с ОУ по выдаче документов об уровне образования	в соответствии с установлен	Руководители ОУ	Обеспечение контроля за учреждениями

		нными сроками		
8. Мероприятия по осуществлению контроля за организацией и проведением ГИА				
8.1.	<p>Проведение мониторинга деятельности ОУ в части: организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением стендов в ОУ), информации, размещенной на официальных сайтах ОУ, работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА</p>	Согласно плану работы ОУ	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители ОУ	повышение качества преподавания предметов и объективности проведения работ
8.2.	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: проведение собеседования с руководителями ОУ по итогам сдачи ГИА в 2021 году и организации работы при подготовке к ГИА 2022 года;</p> <p>осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения);</p> <p>проведение проверки классных журналов, в том числе претендентов на получение медалей федерального и краевого уровней;</p> <p>осуществление контроля за внесением сведений в РИС;</p> <p>проверка готовности ППЭ к ГИА</p>	<p>сентябрь 2021</p> <p>ноябрь 2021</p> <p>ноябрь 2021, май 2022</p> <p>декабрь 2021</p> <p>май 2022</p>	Битик И.В. комиссия ОО	
	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия информации по организации и проведению ГИА	в течение 2021/22 учебного года	Битик И.В. комиссия ОО	
	Осуществление контроля за обучающимися, сменившими	в течение	Битик И.В.	

	образовательную организацию в период обучения в 9, 11 классах	2020/21 учебного года	Комарова Т.А.	
8.3.	Проведение заседаний совещания при главе Кировского городского округа по проведению ГИА. Отчеты о ходе подготовки к ГИА на заседаниях.	октябрь 2021 январь 2022 май 2022	Битик И.В.	
8.4.	Обеспечить участие членов (уполномоченных представителей) ГЭК Ставропольского края для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в период проведения ГИА	В период проведен ГИА	Битик И.В. Комарова Т.А. Руководители ОУ	
8.5.	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 отделом образования: диагностических работ; контрольных работ по тестам отдела образования; мониторинг качества образования в разрезе каждого образовательного предмета; анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей); проведение репетиционных (диагностических) работ по русскому языку и математике, предметам по выбору	Согласно плану работы ОУ	Битик И.В. Комарова Т.А. комиссия ОО	
8.6.	По плану работы отдела образования и молодежной политики:			
8.6.1.	Проведение вводных контрольных работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах	сентябрь 2021	Комарова Т.А.	повышение качества преподавания
8.6.2.	Контроль за качеством знаний учащихся 11 класса: : русский язык	октябрь 2021 –	Комарова Т.А. руководители	предметов и объективности

	обществознание история биология физика литература (репетиционное сочинение)	март 2022	МО, руководители ОУ	проведения работ
8.6.3.	Контроль за качеством знаний учащихся 9 классов: русский язык математика обществознание информатика и ИКТ, история литература биология география	октябрь 2021 – март 2021 по отдельно му плану	Комарова Т.А. руководители МО, руководители ОУ	
8.6.4.	Проведение пробных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по русскому языку и математике в 9 классах, 11 классах	декабрь 2021, март 2022	Комарова Т.А. руководители МО	
8.6.5.	Проведение репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по предметам по выбору в 9 классах, 11 классах	октябрь 2021 - май 2022	Комарова Т.А. руководители, руководители	
8.6.6.	Проведение репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по математике и русскому языку с выходом в ППЭ в 9 классах, 11 классах	март, апрель 2021	Комарова Т.А. руководители ОУ	
8.6.7.	Мониторинг функциональной грамотности (бкласс)-РПР	октябрь 2021	Комарова Т.А. руководители	
8.6.8.	РПР в 10 классах	сентябрь-	Комарова Т.А.	

		руководители	октябрь 2021	
8.6.9	ВІР в 4-11 классах	Комарова Т.А. руководители	2 полугодие	
9. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА				
9.1	Анализ финансовых затрат на организацию и проведение ГИА 2021 года	Битик И.В., Комарова Т.А. Молявчиков О.В.	август 2021	Обеспечение качественных условий проведения ГИА
9.2	Планирование расходов бюджета на обеспечение проведения ГИА в 2022 году (установка системы видеонаблюдения в ИПЭ-9, поставка бумаги, закупка канцтоваров и т.д.)	Битик И.В., Комарова Т.А. Молявчиков О.В.	октябрь-ноябрь 2021	
9.3	Организация заключения договоров гражданско-правового характера с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА в 2022 году	Нестеренко Н.В.	в период проведения ГИА	