

П Р И К А З

от 02.09. 2024 г.

ст. Старопавловская

№ 229 - ОВД

Об утверждении Положения в новой редакции

В связи с нарушениями в Положении о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социальном опасном положении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9» станицы Старопавловской, утверждённое приказом № 226 –ОВД от 31.08.2023 года( Далее – Положение), выявленными в ходе проверки проведенной Прокуратурой Кировского района Ставропольского края( протест от 30.08.2024 года №7-87-2024г, с целью приведения Положения в соответствии с требованиями федерального законодательства.

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Внести изменения в Положение в п.3.2. «Основания постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении» соответствии с пунктом 1 Статьи 5 Закона №120-ФЗ, дополнив следующими пунктами: 3.2.1-3.2.6.
2. Утвердить «Положении о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социальном опасном положении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9» станицы Старопавловской» в новой редакции.
3. Положение о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социальном опасном положении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №9» станицы Старопавловской, утверждённое приказом № 226 –ОВД от 31.08.2023 года с 02.09.2024 года утратило силу.
4. Питинову Е.В. технику разместить на сайте школы Положение в новой редакции.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «СОШ №9»  
ст-цы Старопавловской



В.А.Наседко

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 9» станицы Старопавловской  
Кировского района Ставропольского края

РАССМОТРЕНО  
Педагогический совет  
Протокол №1  
от «29» августа 2024г.



УТВЕРЖДАЮ:  
МБОУ "СОШ № 9" ст-цы Старопавловской  
Старопавловской В.А. Наседко  
Пр. № 229-ОВД  
от «02» сентября 2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в**  
**социально опасном положении**  
**в МБОУ «СОШ № 9» ст-цы Старопавловской**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Положение) определяет организацию и порядок ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в целях осуществления мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, защите и восстановлению их прав и законных интересов в МБОУ «СОШ9» ст-цы Старопавловской (далее – школа) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет; безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц; несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния; антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц; семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними; индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Школа выявляет и ведет учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими образовательной программы; а также выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

1.4. Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутренний или внутришкольный учет) – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая школой в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в

среде обучающихся; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся; социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.5. Внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в целях организации индивидуальной профилактической работы, социально-педагогического и психологического сопровождения и реабилитации, проводящихся в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.6. Деятельность школы, связанная с внутренним учетом обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора школы.

## **2. Основания постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутришкольного учета осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений.

2.2. На внутришкольный учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся:

совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административного взыскания; совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность; употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе; занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством; не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в школе; причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности; состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения; допустившие нарушение Устава школы и Правил внутреннего распорядка обучающегося; иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

2.3. На внутришкольный учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

2.4. Основанием для постановки на внутришкольный учет является:

несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации; постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; заключение, утвержденное директором школы, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц школы; согласие директора школы при поступлении заключения, утвержденного руководителем иного органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании:

позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося; полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранения причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет; перевода в иную образовательную организацию; достижения обучающимся возраста восемнадцати лет; постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, приказа ОМВД РФ о снятии с профилактического учета.

### **3. Документирование информации об обучающихся и семьях, поставленных на внутришкольный учет**

3.1. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления о постановке на внутришкольный учет обучающегося, семьи» заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

### **3.2. Основания постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.**

3.2.1. Постановка на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутришкольного учета осуществляется решением Совета профилактики.

3.2.2. На внутришкольный учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся:

- совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административного взыскания;

- совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность;

- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в Школе;

- причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения;

допустившие нарушение Устава МБОУ «СОШ №9» ст-цы Старопавловской и Правил внутреннего распорядка обучающегося;

-иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

3.2.3. На внутришкольный учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

3.2.4. Основанием для постановки на внутришкольный учет является:

-заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;

-постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

-документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-заключение, утвержденное директором Школы, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц Школы;

-согласие директора Школы при поступлении заключения, утвержденного руководителем иного органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.2.5. Категории несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа и осуществляется постановка на профилактический учёт:

-Безнадзорных или беспризорных.

- Занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством.

- С детьми, оставшимся без попечения родителей, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

- Употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию.

- Совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности.

- Совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность.

- Совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.

Также индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. 2.6. Снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании:

- позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося; полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранения причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет;

— перевода в иную образовательную организацию;

- достижения обучающимся возраста восемнадцати лет;

- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, приказа ОМВД РФ о снятии с профилактического учета.

3.3. К представлению прилагаются: документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения; информация по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц школы; информация (представление) подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др. (при наличии); характеристика обучающегося, его семьи.

3.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутришкольный учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» и составляется программа индивидуального комплексного сопровождения.

3.5. Информация о постановке обучающегося, семьи на внутришкольный учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в форме (п.3.1 настоящего Положения).

3.6. Должностное лицо школы, ответственное за проведение работы по внутришкольному учету, выполняет следующие функции: координирует и контролирует индивидуальную профилактическую работу, проводимую в отношении обучающегося, семьи, поставленных на внутришкольный учет; осуществляет контроль за ведением документации, процедурами учета.

3.7. Снятие с внутришкольного учета обучающихся, семей осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления на снятие с внутришкольного учета обучающегося, семьи» (форма 3-ВУ) заместителя директора по учебно воспитательной работе, утвержденное директором школы.

3.8. В представлении должны быть обоснованы причины снятия обучающегося, семьи, с внутришкольного учета.

3.9. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др.

3.10. При снятии обучающегося, семьи, с внутришкольного учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи».

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

#### **Приложения:**

Приложение А – «Представление о постановке на внутриколледжный учет обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение Б – «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи», 2 листа.

Приложение В – «Представление на снятие с внутриколледжного учета обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение А

В Совет по профилактике правонарушений

**Представление  
о постановке на внутриколледжный учет  
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный учет обучающегося (семьи):

---

---

---



Документы, подтверждающие проведение проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц школы, например, объяснительные обучающихся, третьих лиц, ведомости успеваемости, выписки о посещаемости, протоколы ранее проводимых Советов по профилактике правонарушений, документы, поступившие из иных органов системы профилактики и т.д.)

Так же по представлению \_\_\_\_\_

(КДН, ПДН ОП, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

(решение Совета по профилактике правонарушений о постановке на внутренний учет)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)

Приложение Б

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ9»  
ст-цы Старопавловской

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Карта  
индивидуального профилактического сопровождения  
обучающегося, семьи**

1. Ф.И.О. обучающегося \_
2. Дата рождения \_
3. Класс \_\_\_
4. Классный руководитель \_\_\_\_\_
5. Сведения о семье:

Место регистрации (по прописке) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания (адрес) \_\_\_\_\_

Категория семьи (многодетная семья, одинокая мать/отец, потерявшая кормильца, малообеспеченная семья, семья несовершеннолетних родителей, семья беженцев, переселенцев и т.д.) \_\_\_\_\_

Мать:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
 место работы, должность Отец:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
 место работы, должность Опекун  
(попечитель):

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
 место раб, должность

В семье так же проживают

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

6. Основания и дата постановки на внутришкольный учет *(указывается конкретно, развернуто)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Срок и периодичность контроля сопровождением обучающегося\_

\_\_\_\_\_

8. Содержание программы сопровождения:

Сферы помощи	Административно-правовая	Социальная	Педагогическая	Психологическая	Медицинская
Ответственные					
Проблемы обучающегося и семьи, требующие решения в процессе сопровождения:					
Направления помощи (цели и задачи), основные потребности обучающегося, семьи:					
Формы помощи и планируемые мероприятия (с указанием сроков):					
Фактический результат (справки по результатам работы специалистов других органов системы профилактики прилагаются):					

--	--	--	--	--	--

9. Участие родителей в программе сопровождения \_\_\_\_\_

---



---



---

С программой помощи обучающемуся, семье ознакомлен, согласен принимать участие в ее реализации \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись родителя (законного представителя))

10. Рекомендации по завершению/продолжению программы сопровождения с учетом достигнутых результатов:

а) завершить работу \_\_\_\_\_

б) продолжить работу по отдельным направлениям \_\_\_\_\_

в) продолжить работу по всем выделенным в предыдущий период направлениям, разработать содержание помощи с учетом достигнутых результатов

---



---

11. Снят с внутришкольного учета

---



---

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)

Приложение В

В Совет по профилактике правонарушений

**Представление  
на снятие с внутриколледжного учета  
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Основания снятия с внутриколледжного учета обучающегося (семьи)

*(указывается конкретно, развернуто, с указанием достигнутого положительного результата в случае снятия с учета при полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет*

---

---

---

---

---

---

---

С учетом мнения

---

---

(КДНиЗП, ПДН ОВД, отдела образования, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося

группы \_\_\_\_\_ с внутришкольного учета снять.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

---

(решение Света по профилактике правонарушений о снятии с внутришкольного учета)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета по профилактике правонарушений \_\_\_\_\_

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), подпись, дата)