

МБОУ «СОШ №9» ст. Старопавловской
Кировского района Ставропольского края
357321 ст. Старопавловская ул. Ленинская, 32

Согласовано
С Советом учреждения
Протокол №1
от 15 сентября 2020 года

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол №2
от 22 сентября 2020г.



ПОРЯДОК
приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ №9» ст-цы Старопавловской

Настоящий Правила регламентируют порядок приема граждан в МБОУ «СОШ №9» ст-цы Старопавловской (Далее- Учреждение) в соответствии с нормативно- правовыми актами: Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989года; Конституция Российской Федерации, (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020); Гражданский кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»; Закон Российской Федерации от 19.02.1993 №4530-1 «О вынужденных переселенцах»; Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»; Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 « Об утверждении требований к структуре сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;

Постановление Администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 2 февраля 2018 года № 99 «Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного

общего и среднего общего образования на территории Кировского городского округа Ставропольского края»;

Приказа Министерства образования Ставропольского края « Об утверждении административного регламента предоставления образовательными организациями, подведомственными министерству образования Ставропольского края, государственной услуги "Зачисление в образовательное учреждение" (с изменениями на 24 августа 2020 года)» от 11 сентября 2019 года № 1370-пр

1. Общие положения

1.2. Правила приема граждан в Учреждение в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком и уставом Учреждения, определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.3. Учреждение обязано при приеме ознакомить граждан с настоящими Порядком приема, уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, обеспечить размещение информации на информационном стенде Учреждения и официальном сайте в сети Интернет.

1.4. Учреждение размещает информацию, регламентирующую предоставление муниципальной услуги на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и информационном стенде:

- устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, реализуемые образовательные программы, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- информация о количестве мест в первых классах;
- информация о наличии свободных мест для приема граждан, не проживающих на закрепленной территории.

2. Прием граждан в Учреждение

2.1. Общее образование является обязательным. Прием и обучение граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется бесплатно.

2.2. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием в Организацию иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, за счет средств бюджета осуществляется в соответствии с настоящими Порядком.

2.7. Образовательная организация обеспечивает прием всех граждан, которые проживают на территории муниципального образования, закрепленной учредителем общеобразовательной организации за Учреждением, и имеющих право на получение общего образования. Не проживающим на вышеуказанной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в уполномоченный орган.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины, (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. При приеме на обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.10. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и санитарно-эпидемиологических требований.

2.11. Не допускается:

- отказ в приеме в Учреждение в зависимости от расы, национальности, языка, пола, состояния здоровья, социального и имущественного положения, социального происхождения, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности, наличия судимости;

- прием учащихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с проведением вступительных испытаний (процедур отбора), а также с установлением требования внесения денежных средств либо иного имущества в пользу Учреждения.

2.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.16 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещен на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина или личного ознакомления совершеннолетнего гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, а также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируются в заявлении о приеме и заверяются личной подписью.

2.18. Заявления о приеме в Учреждение подлежат обязательной регистрации в книге (журнале) входящей документации с указанием номера и даты поступления. После регистрации заявления Заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов, которая заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.19. Срок рассмотрения заявлений о приеме в Учреждение - 5 рабочих дней со дня регистрации.

2.20. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, который доводится до сведения Заявителя путем размещения в день его издания на информационном стенде Учреждения.

2.21. Зачисление граждан на свободные места в Учреждение проводится в соответствии с

порядковыми номерами получателей муниципальной услуги.

2.22. В случае отказа в приеме в Учреждение Заявителю в течение 7 рабочих дней направляется письменный мотивированный ответ с обязательным размещением соответствующей информации в электронном виде.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Прием в первый класс Учреждения

3.1. Обучение детей в Учреждении, реализующем программу начального общего образования, начинается с достижения ими возраста на 1 сентября учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

3.3. С целью проведения организованного приема в первый класс Учреждение размещает информацию, регламентирующую предоставление муниципальной услуги на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и информационном стенде издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации течение 10 календарных дней с момента его издания;

информацию о количестве мест в первых классах;

не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

3.4. Прием заявлений в первый класс Учреждения для лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается **1 апреля** и завершается **30 июня** текущего года.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее **6 июля** текущего года.

3.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса проживания (регистрации).

3.7. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

3.7. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение **3** рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.8. При приеме в первый класс в течение учебного года обучающийся и (или) его родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Зачисление обучающихся во 2-11 классы Учреждения

4.1. Прием на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования зачисляются учащиеся, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений.

4.2. При приеме обучающегося во 2-11 классы общего образования после окончания предыдущего уровня в этом же Учреждении представление его заявления и (или) его родителей (законных представителей) или каких-либо иных документов не требуется.

4.3. Прием заявлений на зачисление во 2-11 классы Учреждения, при переводе из другой образовательной организации или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

Прием граждан из учреждений начального профессионального образования или среднего профессионального образования в 11-й класс Учреждения осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. На информационном стенде Учреждения, расположенном в доступном для граждан месте, размещается информация об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.

5.2. В случае разногласий, возникающих при приеме граждан, их переводе, отчислении, руководители Учреждения обязаны разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.

5.3. Действия (бездействие) должностных лиц при приеме граждан, их переводе и отчислении в Учреждении могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.